



80. YIL ÖZEL İDARE İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



OKUL YÜRÜTME KOMİSYONU





Onur
YILDIRIM
Okul Müdürü

Hüseyin
COŞAR
Müdür Yardımcısı

Emine GÖL

Sınıf Öğretmeni

Ergül AVŞAR
Ece MUTLUER
Rehber Öğretmen



TÜRKİYE YÜZYILI
MAARİF MODELİ

Kökeninde
Bilgi,
Odağında
Beceri,
Hedefinde
Gelecek!

Sunuş

Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli; topluma entegre, dinamik ve geleceğin gereksinimlerine yanıt verebilecek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen vizyoner bir

eğitim modelidir. Bu kapsamda hazırlanan “Yaşam Becerileri” projesi, öğrencilerin günlük hayatta karşılaşılabilecekleri sorunlara çözüm bulma yeteneği kazanmaları ve toplumsal hayata etkin katılımlarını sağlamak amacıyla geliştirilmiştir. Bu proje, öğrencilerin kendilerini keşfetmelerine, çevrelerini anlamalarına ve sorumluluk bilinciyle hareket etmelerine katkıda

AMAÇ

Bu model, öğrencilerin toplumsal hayata etkin katılımlarını teşvik ederek onları sadece günümüzün değil, aynı zamanda geleceğin zorluklarına karşı hazırlıklı, yenilikçi yetkinliklerle donatmayı amaçlar. “Yaşam Becerileri” yaklaşımı, öğrencilerin hayatlarını bilinçli, verimli ve planlı bir şekilde sürdürmeleri için gerekli olan temel becerileri kazandırmayı hedefler. Bu yaklaşım, öğrencilerimize yalnızca teorik bilgi sağlamakla kalmaz; onları günlük yaşamlarında karşılaştıkları zorluklarla başa çıkabilecek donanımlı bireyler olarak yetiştirir. Kendilerine sunulan somut yaşantılarla öğrencilerimiz potansiyellerini keşfeder, çevrelerindeki dünyayı daha derinlemesine anlar ve sorumluluk bilinciyle hareket ederler. Bu süreç, onların değişen koşullara uyum sağlama becerisini güçlendirerek; etkin, bilinçli ve yetkin bireyler olarak topluma katkı sunmalarına imkân tanır. Ayakkabı bağlamaktan, mutfak becerilerine; sağlıklı beslenme bilinci oluşturmaktan, iletişim ve ifade yeteneğine, geri dönüşüm ve sıfır atık farkındalığından özgün tasarımlar yapabilmeye kadar birçok alanda etkinliklerle desteklenen “Yaşam Becerileri” projesi ile öğrencilerin kendi kendini yönetme becerisine sahip olması amaçlanmaktadır.

KAPSAM

Bu koordinesinde esasları kapsar.

kılavuz, Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü yürütülecek olan “Yaşam Becerileri Projesi” ile ilgili usul ve

DAYANAK

T.C. Anayasası 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 30474 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 301'inci maddesi Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları

Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği

Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal Etkinlik İzinleri Yönergesi ^Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar

19.08.2010 tarih ve 53578 sayılı 2010/49 No’lu Ders Dışı Eğitim Çalışmaları Genelgesi

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı 12.Kalkınma Planı

Avrupa Birliği’ne Katılım İçin Ulusal Eylem Planı

Tütün Kontrolü Strateji Belgesi ve Eylem Planı 20.

Millî Eğitim Şûrası

Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı

Kamu Diplomasisi İzleme Strateji Belgesi ve Eylem Planı

TANIMLAR

Merkez **Yürütme** Kurulu: Yaşam Becerileri Projesi’nin planlamasını, yürütmesini, izleme ve değerlendirmesini yapmak üzere Temel Eğitim Genel Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan kurulu,

İl Yürütme Komisyonu: Yaşam Becerileri Projesi’nin planlanmasını, yürütülmesini, izleme ve değerlendirmesini yapmak üzere il millî eğitim müdürlüğü bünyesinde oluşturulan komisyonu,

İlçe Yürütme Komisyonu: Yaşam Becerileri Projesi'nin planlanmasını, yürütülmesini, izleme ve değerlendirmesini yapmak üzere ilçe millî eğitim müdürlüğü bünyesinde oluşturulan komisyonu,

Okul **Yürütme** Komisyonu: Yaşam Becerileri Projesi'nin yürütülmesini ve yıl sonu raporunun hazırlanmasını sağlamak üzere okul bünyesinde oluşturulan komisyonu,

Okul: Yaşam Becerileri Projesi'nin uygulanacağı, Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî/özel okul/kurumlardan her birini,

Koordinatör: Yaşam Becerileri Projesi kapsamında il/ilçe/okullarda yapılan çalışmaların planlı bir biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla il/ilçe/okullarda görevlendirilen ve il/ilçe/okul yürütme komisyonuna başkanlık eden kişiyi ifade eder.

Projenin Hedef Kitlesi

Temel Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı ilkokul ve ortaokul öğrencileri projenin hedef kitesinin oluşturmaktadır.

GENEL ESASLAR

Başkanlık duyurusu ardından il, ilçe ve okul komisyonları kurulur.

"Uygulama Kılavuzu" ve "Yaşam Becerileri Etkinlik Kitabı" incelenerek öğretmenlere gerekli bilgilendirmeler yüz yüze/çevrim içi toplantılarla yapılır.

Projeye dair gerçekleştirilen etkinlikler, "Temel Eğitimde İyi Örnekler" (tegmiiyornekler.meb.gov.tr) internet sayfası başta olmak üzere okulun tüm paydaşlarının erişebileceği çeşitli mecralarda paylaşılır.

c) Proje kapsamında faaliyet düzenlemek üzere gerekli çalışmalar merkez kurulu, il, ilçe ve okul müdürlüklerince koordine edilerek gerçekleştirilir.

KURUL/KOMİSYONLARIN OLUŞUMU VE GÖREVLERİ

a) Merkez Yürütme Kurulunun Oluşumu ve Görevleri

Merkez Yürütme Kurulu;

- Temel Eğitim Genel Müdürlüğü bünyesinde, merkez yürütme koordinatörü ve ilgili birimlerden personellerin katılımıyla oluşturulur.
- Projenin planlamasını, yürütmesini, izleme ve değerlendirmesini yapar.
- Yaşam Becerileri Projesi kapsamında yapılan faaliyetleri gözlemlemek üzere saha ziyaretleri gerçekleştirilebilir.

b) İl Yürütme Komisyonunun Oluşumu ve Görevleri

İl Yürütme Komisyonu;

- İl millî eğitim müdürlüğü uygun gördüğü il müdür yardımcısı/şube müdürü başkanlığında ilkököl kademesinden 2 (iki), kademesinden 2 (iki) olmak üzere toplamda 4 (dört) okul müdürü, 2 (iki) sınıf öğretmeni, 2 (iki) branş öğretmeni (öncelikli olarak seçmeli yaşam becerileri dersi öğretmeni) ve 2 (iki) psikolojik danışman ve rehber öğretmenin katılımıyla oluşturulur.
- İyi örneklerin yer alacağı yıl sonu etkinliğini planlar ve gerçekleştirir.
- Yıl sonu raporunu hazırlar.

d) Okul Yürütme Komisyonunun Oluşumu ve Görevleri

- Okul yürütme komisyonu; **kasım ayının** sonuna kadar öğrenci, öğretmen ve velilerin görüş / önerileri doğrultusunda okul ve çevre şartlarını göz önünde bulundurarak, proje kapsamında oluşturulan faaliyet havuzundan hangilerine katılacağını belirleyerek çalışmalara başlar.
- Çalışmalarda; her kategoriden faaliyetlere yer verilecek ve her ay en az 2 faaliyet gerçekleştirilecek planlama yapılır.
- Projenin okulda görünür olmasını ve tüm sınıflarda uygulanmasını sağlar.
- İlkokullarda sınıf öğretmenleri ortaokullarda ise şube rehber öğretmenleri (öncelikli olarak yaşam becerileri dersi öğretmeni), “Yaşam Becerileri

Gözlem Formu”nun velilere ulaştırılmasını sağlayarak geri bildirim alır.

•Yıl sonu raporunu hazırlar ve ilçe yürütme komisyonuna gönderir.

YAŞAM BECERİLERİ KATEGORİLERİ

Aile Hayatım

Kişisel Bakım ve Hijyen

İletişim ve Sosyal Beceriler

Sürdürülebilir Yaşam ve Çevre Bilinci

Yaratıcılık ve Girişimcilik

ProJe Uygulama Süreçleri

Proje kapsamında “Uygulama Kılavuzu” ve “Yaşam Becerileri Etkinlik Kitabı” hazırlanmış olup faaliyet önerileri öğretmenlerin istifadesine sunulmuştur. Öğretmenler, yapacakları etkinliklerle öğrencilerin kazandığı yaşam becerileri sürecini gözlemleyerek veli iş birliği ile değerlendirebilme imkanı bulacaktır. “Yaşam Becerileri” projesi öğrencilerin eleştirel düşünme, problem çözme, etkili iletişim ve yaparak yaşayarak öğrenme gibi hayat becerileri ile donatılması ve ülkemizin geleceğini şekillendirecek nitelikli bireyler yetiştirilmesini amaçlar.

Bu yaklaşımla yetişen öğrenciler, yalnızca bireysel başarıyı değil aynı zamanda toplumsal gelişmeyi de önceleyen, güçlü karaktere sahip bireyler olarak Türkiye’nin aydınlık yarınlarını inşa edeceklerdir.

Yaşam Becerileri Etkinlik Kitabı

Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli'nin bütüncül ve beceri temelli yaklaşımıyla geleceğin bireylerini bugünden yetiştirebilme adına ilkököl ve ortaokul öğrencilerimize yönelik hazırladığımız "Yaşam Becerileri Etkinlik Kitabı"mız dijital ortamda öğretmenlerimizin hizmetine sunulmuştur. Bu kapsamda öğretmenlerimizin örnek faaliyetleri kullanabileceği bir kaynaktır.

Aile Katılımı

Aile katılımı, çocukların eğitim ve gelişim süreçlerinde veli ile okul arasındaki iş birliğini güçlendiren ve bu sayede ebeveynlerin eğitim kurumlarıyla uyum içinde hareket etmesini sağlayan bir yaklaşımdır. "Yaşam Becerileri" projesi ailelerin farkındalığını artırmayı ve onlara rehberlik etmeyi hedeflerken, aile ve okul arasındaki iletişimi sürekli ve güçlü kılmayı amaçlar. Bu yaklaşımla, öğrencilerin eğitim yolculuğu çok boyutlu bir destek mekanizmasıyla güçlendirilir.

Ebeveynlerin, çocuklarının yaşam becerilerini daha yakından takip edebilmeleri amacıyla hazırlanan gözlem formları, çocukların günlük sorumluluklarından kişisel bakım ve hijyen becerilerine kadar geniş bir yelpazede gelişim süreçlerini izlemeye olanak tanır. Her etkinlik sonrasında ebeveynler bu formları doldurarak çocuklarının hangi alanlarda başarı gösterdiğini ve hangi becerilerin daha fazla geliştirilmesi gerektiğini gözlemleyebilir. Bu sayede çocukların gelişim süreçleri öğretmen ve veli iş birliği ile yakından izlenir ve gerekli yönlendirmeler yapılır.

Aralık 2024

AİLE HAYATIM



Amaç: Öğrencilerin hijyen alışkanlıklarını pekiştirmek ve öğrencilerde sağlık bilinci oluşturmak.

Faaliyet: Öğrencilere el yıkama öncesi ve sonrası resimli rehberler sunulur ve öğrencilerle el yıkamanın önemi hakkında konuşulur. Öğrencilerin yaptığı uygulamalarla ilgili görsel talep edilir (1. SINIFLAR)



SÜRDÜRÜLEBİLİR YAŞAM VE ÇEVRE BİLİNCİ

"Su Tasarrufu Dedektifleri" Görevi

Amaç: Su tasarrufunun ve su kaynaklarının korunmasının önemini öğretmek.

Faaliyet: Öğrencilere suyun sınırlı bir kaynak olduğu ve nasıl tasarruf edilebileceği ile ilgili bir video izletilir.

Öğrenciler, su tasarrufu sağlayacak farklı yolları araştırır paylaşırlar ve örneklerini sunar. (4. SINIFLAR)



ANIMASYON

NTV HABER

Yıllık Çalışma Planı

Ocak 2025

KİŞİSEL BAKIM VE HİJYEN

Tuvalet Eğitimi ve Temizlik

Amaç: Öğrencilere kendi ihtiyaçlarını karşılayabilme becerisi ve temizlik bilincini kazandırmak.

Faaliyet: Öğrencilere tuvaleti kullandıktan sonra temizlenmenin ve ardından sifonu çekmenin önemi öğretilir. Tuvalet sonrasında ellerini yıkamaları gerektiği vurgulanır. **(1. SINIFLAR)**

ANİMASYON REKLAM

GİYİM VE TUVALETTEMİZLİK VE HİJYEN

SÜRDÜRÜLEBİLİR YAŞAM VE ÇEVRE BİLİNCİ

Enerji Tasarrufu Kampanyası

Amaç: Enerji kaynaklarının korunması ve enerji tasarrufu yapmanın önemi hakkında farkındalık oluşturmak.

Faaliyet: Öğrenciler, enerji tasarrufu sağlamak için çeşitli yöntemler hakkında bilgi toplar. Bu yöntemleri kullanarak sınıf veya okul çapında bir "AFİŞ HAZIRLAMA " başlatılır. Kampanya süresince enerji tasarrufu konusunda farkındalık artırıcı AFİŞLER okul panolarında paylaşılır. **(3. SINIFLAR)**



Yıllık Çalışma Planı

Şubat 2025

YARATICILIK VE GİRİŞİMCİLİK

Geleceğin Okulunu
Tasarla

Faaliyet: Öğrencilerden geleceğin okulu nasıl olmalı konulu bir metin hazırlamaları istenir. Öğrenciler metinlerindeki okulun yapısı ve işleyişi hakkında bilgiler verir. (4. sınıflar)



İLETİŞİM VE SOSYAL BECERİLER

İyi Dinleyici
Olma Egzersizi

Amaç: Anlama ve devam ettirme .

Faaliyet: Öğrencilere yarım bırakılan bir hikaye paylaşımı yapılır ve öğrencilerin hikayeyi Türk örf ve adetlerine uygun bir şekilde tamamlaması istenir. (2. sınıflar)





EKRANSIZ AKŞAM

Ahmet ailesiyle birlikte İstanbul’da yaşıyordu. 15 yaşında, teknolojiye çok meraklı bir gençti. Okuldan eve geldiği gibi çantasını bir kenara bırakır, telefonu eline alır ve saatlerce sosyal medyada vakit geçirirdi.

Bir akşam, ailesi hep birlikte akşam yemeği için sofraya oturdu. Baba, Ahmet’in gözlerinin telefon ekranında olduğunu fark etti. Annesi ise sofrada biraz daha sessizlik olsun diye durumu görmezden geliyordu. Ama o akşam babası dayanamadı.

“Ahmet, bu telefon bağımlılığı nereye kadar böyle gidecek?” dedi ciddi bir ses tonuyla. Ahmet başını telefondan kaldırmadan, “Ama baba, herkes böyle. Hem çok eğleniyorum, arkadaşlarımla konuşuyorum,” diye cevap verdi.

Dedenin gözleri Ahmet’e dönmüştü. “Evlat, bizim zamanımızda böyle şeyler yoktu. Akşam olunca ailecek sohbet ederdik. Birlikte oturur, hem güler hem de birbirimizden bir şeyler öğrenirdik. Telefonlar olmadan da insan mutlu olabilir,” dedi.

Ahmet bir süre sessiz kaldı. Derken annesi devreye girdi:

“Hadi bugün eski zamanlardaki gibi bir akşam geçirelim. Telefonları bir kenara koyalım ve sohbet edelim. Hem birbirimize anlatacak o kadar çok şeyimiz var ki...”

Yıllık Çalışma Planı

Mart 2025

AİLE HAYATIM

Işıkları Açma ve Kapatma

Amaç: Enerji tasarrufu ve çevreyi koruma bilinci kazandırmak. Faaliyet: Öğrencilere sınıflarında 'AÇ-KAPA' stickerı hazırlarlar ve evlerinde elektrik anahtarlarına yapıştırırlar. görselleri ulaştırırlar.(3. sınıflar)



İLETİŞİM VE SOSYAL BECERİLER

Sosyal Hikâyeler Yazma

Amaç :Sosyal durumları ve çözümleri öğrenmek. Faaliyet :Öğrenciler akran zorbalığıyla ilgili örnek senaryolar verilir ve öğrencilerin bu senaryoları yorumlaması istenir. (4. sınıflar)

ÖRNEK OLAY

Mehmet'in ve Hamza'nın birbirleriyle çok iyi anlaştıklarını biliyorsunuz. Ömer de onlarla arkadaş olmak istiyor. Fakat Mehmet ve Hamza sürekli olarak Ömer'in yapmak istemediği şeyleri ona yaptırmaya çalışıyorlar. Çantalarını taşıtmak, beslenmesini paylaşmaya zorlamak ve harçlığını vermesini istemek gibi. siz bu durumu gören birisi olarak ne yaptınız?

örnek kitaplar

- [Alican'ın Ne Derdi Var](#)
- [Konuşarak Anlaşabiliriz](#)
- [Kulaktan Kulağa](#)
- [O Benim Sırrımdı](#)



Yıllık Çalışma Planı

Nisan 2025

KİŞİSEL BAKIM VE HİJYEN

Diş Fırçalama
Uygulaması

Amaç: Diş fırçalamanın önemini eğlenceli bir şekilde öğretmek. **Faaliyet:** Diş fırçalama tekniklerini ve sürelerini gösteren bir video sınıfta öğrencilere izletilir. öğrencilerin evde uygulamalarıyla ilgili görseller istenir. (1. sınıflar)



İLETİŞİM VE SOSYAL BECERİLER

Zorluklarla Başa
Çıkma Senaryoları

Amaç: Problem çözme ve başa çıkma becerilerini geliştirmek. **Faaliyet :** Öğrenciler, çeşitli zorluklarla ilgili video izletilerek öğrencilerin yorumlaması istenir. (3. sınıflar)

KÖPRÜ ANİMASYONU

ZOR ŞARTLAR

Yıllık Çalışma Planı

Mayıs 2025

AİLE HAYATIM

Çalışma Alanını
Düzenleme

Amaç: Düzenli bir çalışma ortamı oluşturarak sorumluluk bilincini geliştirmek.

Faaliyet: Öğrenciler, çalışma masalarını düzenler ve her eşyanın çalışma masasının uygun yerinde olmasını sağlar. Öğrenciler bu şekilde kendi çalışma alanlarını temiz ve düzenli tutma alışkanlığı edinirler. Görseller talep edilir. (2. SINIFLAR)



YARATICILIK VE GİRİŞİM

Robot Yapım Atölyesi

Amaç: Öğrencileri yenilikçi düşüncelere teşvik etmek ve öğrencilerin el becerilerini geliştirmek.

Faaliyet : Öğrenciler, çeşitli atık malzemelerden sipesifik bir amaca hizmet eden robotlar tasarlarlar. yapılan çalışmalar okulda sergilenir (2. sınıflar)



Yıllık Çalışma Planı

Haziran 2025

KİŞİSEL BAKIM VE HİJYEN

Tırnak Temizliği

Amaç: Tırnaklarının temiz ve bakımlı olmasının gerekliliği öğrencilere öğretilir. Faaliyet: Öğrencilere tırnaklarının temiz tutulmasının ve bakımlı olmasının önemi anlatılır. (1. sınıflar)



YARATICILIK VE GİRİŞİM

Sosyal Sorumluluk Projesi Geliştirme

Amaç: Topluma katkı sağlama ve sosyal girişimcilik becerilerini geliştirmek. Faaliyet : Öğrencilerden çevre bilincini oluşturmak amacıyla atık kağıt toplaması ve bunu okul toplama alanında biriktirmesi istenir. Tüm sınıflar





EK1: YAŞAM BECERİLERİ GÖZLEM FORMU

YAŞAM BECERİLERİ PROJESİ

GÖZLEM FORMU

Öğrencinin Adı Soyadı:

Sınıfı:

Gözlem Tarihi:

1. Aile Hayatım

Beceriler	Gelişti	Gelişiyor	Veli Notları	Öğretmen Notları

2. Kişisel Bakım ve Hijyen

Beceriler	Gelişti	Gelişiyor	Veli Notları	Öğretmen Notları

3. İletişim ve Sosyal Beceriler

Beceriler	Gelişti	Gelişiyor	Veli Notları	Öğretmen Notları

4. Sürdürülebilir Yaşam ve Çevre Bilinci

Beceriler	Gelişti	Gelişiyor	Veli Notları	Öğretmen Notları

5. Yaratıcılık ve Girişimcilik

Beceriler	Gelişti	Gelişiyor	Veli Notları	Öğretmen Notları

Not: *Veli notları kısmına* çocuğunuzun bu dönem içindeki genel gelişimi hakkında gözlemlerinizi ve geri bildirimlerinizi yazınız.



İLETİŞİM

Adres: Dumlupınar Mah. Hacı Mustafa

ÖNSAY cad. no:7

Merkez /Kütahya

<https://80yilozelidareilkokulu.meb.k12.tr/>

İLETİŞİM

Adres: Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü

Araştırma - Geliştirme ve Projeler Daire Başkanlığı

Elektronik posta: tegm@meb.gov.tr

Telefon: 0 (312) 413 13 27 / 413 55 02 / 413 18 58 / 413 16 00

Belgegeçer: 312 425 40 49